

TAMBAHAN INFORMASI

**PROSEDUR KESEHATAN TERKAIT PENCEGAHAN
PENYEBARAN COVID-19 DALAM
RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM LUAR BIASA
& RAPAT UMUM PEMEGANG SAHAM TAHUNAN
PT INTI BANGUN SEJAHTERA TBK
("Perseroan")
Jakarta, 27 Juli 2022**

Perseroan senantiasa memperhatikan kesehatan dan kenyamanan pemegang saham dan pemangku kepentingan lainnya. Oleh karenanya, terkait dengan penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa dan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan ("**Rapat**") pada hari Rabu, 27 Juli 2022, sebagai upaya pencegahan COVID-19 dan dengan memperhatikan Protokol Kesehatan Perusahaan terkait penanganan COVID-19, Perseroan akan memberlakukan prosedur sebagai berikut:

1. Himbauan pemberian kuasa dan kehadiran secara elektronik pemegang saham guna pembatasan kehadiran

Perseroan menghimbau kepada para pemegang saham yang berhak untuk hadir dalam Rapat yang sahamnya dimasukkan dalam penitipan kolektif KSEI, sebagai berikut:

- a. untuk memberikan kuasa kepada Pihak Independen yang ditunjuk oleh Perseroan, yang mewakili pemberi kuasa untuk memberikan suara; atau
- b. untuk hadir secara elektronik;

, keduanya melalui fasilitas *Electronic General Meeting System* KSEI (**eASY.KSEI**) yang disediakan oleh KSEI sebagai mekanisme pemberian kuasa dan kehadiran secara elektronik dalam proses penyelenggaraan Rapat. Dalam hal pemegang saham akan memberikan kuasa diluar mekanisme eASY.KSEI, maka pemegang saham dapat mengunduh formulir surat kuasa dalam situs web Perseroan www.ibstower.com.

ADDITIONAL INFORMATION

**HEALTH PROCEDURE FOR PREVENTION OF
COVID-19 SPREAD DURING
EXTRAORDINARY GENERAL MEETING OF
SHAREHOLDERS & ANNUAL GENERAL MEETING
OF SHAREHOLDERS
OF PT INTI BANGUN SEJAHTERA TBK
(the "Company")
Jakarta, 27th July 2022**

The Company is always concerned with the safety and comfort of its Shareholders and other stakeholders. Therefore, with regard to the Extraordinary General Meeting of Shareholders and Annual General Meeting of Shareholders (the "**Meetings**"), which will be held on Wednesday, 27th July 2022, in anticipation of the spread of COVID-19 and with due regard to the Company's Health Protocol on the handling of COVID-19, the Company will implement the following procedure:

1. Calling on the shareholders to cast votes by proxy and electronic attendance to limit physical turnout

The Company encourage the shareholders who are entitled to attend the Meetings whose shares are included in KSEI's collective custody, as follows:

- a. to authorize to the Independent Party who appointed by the Company, who will represent the shareholders to vote; or
- b. to attend electronically;

, both through the KSEI's Electronic General Meeting System facility (**eASY.KSEI**) which is provided by KSEI as an electronic proxies mechanism and electronic attendance in the process of organizing the Meetings. In the event that the shareholders will give an authorization with other than the eASY.KSEI mechanism, then the shareholders may download the power of attorney form from the Company's website www.ibstower.com.

2. Melakukan pemeriksaan suhu tubuh dan meminta pemegang saham atau Kuasanya mengisi Surat Pernyataan Kesehatan.

- a. Jika terdapat Pemegang Saham atau Kuasanya yang memiliki suhu tubuh lebih dari 37,5°C atau mengalami gejala flu dan/atau batuk dan/atau demam, maka petugas berhak menolak pemegang saham atau kuasanya untuk memasuki lokasi Rapat dan meminta pemegang saham atau kuasanya tersebut untuk segera meninggalkan lokasi Rapat dan menuju fasilitas pelayanan kesehatan terdekat.
- b. Sebelum memasuki ruangan Rapat, pemegang saham atau kuasanya wajib mengisi Surat Pernyataan Kesehatan yang disediakan petugas pendaftaran sebelum memasuki ruang Rapat. Untuk memudahkan, formulir Surat Pernyataan Kesehatan juga dapat diunduh di situs web Perseroan.
- c. Perseroan berhak dan berwenang untuk melarang pemegang saham atau kuasanya untuk menghadiri dan memasuki ruang Rapat dalam hal pemegang saham atau kuasanya tidak memenuhi syarat berdasarkan protokol kesehatan sebagaimana dijelaskan di atas.
- d. Untuk memastikan pemegang saham atau kuasanya yang dilarang hadir tersebut tetap mendapatkan haknya, yaitu memberikan suara dalam Rapat, maka Perseroan menyediakan Formulir Surat Kuasa yang dapat diisi Pemegang Saham sebelum meninggalkan lokasi Rapat.

3. Penggunaan Masker Kesehatan

Masker kesehatan akan disediakan di meja registrasi. pemegang saham atau kuasanya yang akan menghadiri Rapat wajib

2. Checking the participants' body temperature and asking the shareholders or their proxies to complete a Health Declaration Letter.

- a. If the shareholder or his/her proxies have a body temperature of more than 37.5 °C or show symptoms of flu and/or cough and/or fever, the meetings officer have the right to prohibit the shareholder or his/her proxies from entering the Meetings premises and ask such shareholder or his/her proxies to immediately leave the meetings premises and visit the nearest health care facility.
- b. Before entering the Meetings room, the shareholder or his/her proxies are required to fulfill the Health Declaration Letter which will be provided by registration officer before entering the Meetings room. For convenience, the Health Declaration Letter may also be downloaded in the Company's website.
- c. The Company has the right and authority to prohibit the shareholder or his/her proxies from attending the Meetings and entering the Meetings room if such shareholder or his/her proxies fail to meet the requirements set down under the health protocol described above.
- d. To ensure that the shareholder or his/her proxies that are prohibited from attending the Meetings retain the right to vote at the Meetings, the Company will provide the Form of Power of Attorney, which can be completed by the relevant shareholder or his/her proxies before leaving the Meetings area.

3. Use of Health Masks

Health masks will be provided at the registration desk. The shareholder or their proxies that will participate in the Meetings

mengenakan masker kesehatan tersebut selama berada di lokasi Rapat.

are required to wear the health mask while on the Meetings premises.

4. Hand Sanitizer

4. Hand Sanitizer

Hand Sanitizer akan disediakan di meja registrasi dan beberapa titik di ruang tempat Rapat berlangsung untuk dapat digunakan sebagaimana perlunya.

Hand Sanitizer will be provided at the registration desk and at several points in the Meetings room for use by the participants as necessary.

5. Kebijakan *Physical Distancing*

5. Physical Distancing Policy

Kami menghimbau kepada para pemegang saham atau kuasanya dan semua peserta yang hadir untuk meminimalkan interaksi fisik antara lain dengan tidak berkerumun dan tidak berjabat tangan dengan bersentuhan kulit secara langsung.

We call on all shareholders or their proxies and all participants to minimize close physical interaction or contact with each other by keeping a certain distance from each other and not shaking hands with direct skin contact.

Sehubungan dengan adanya penerapan prosedur tersebut di atas, dimohon kepada para pemegang saham atau kuasanya untuk datang lebih awal dari jadwal Rapat yang telah diumumkan oleh Perseroan pada tanggal 5 Juli 2022 di situs web penyedia fasilitas *Electronic General Meeting System* PT Kustodian Sentral Efek Indonesia (eASY.KSEI), situs web PT Bursa Efek Indonesia dan situs web Perseroan.

Regarding the implementation of the above procedure, the shareholders or their proxies are kindly requested to come ahead of the Meetings schedule as previously announced by the Company on 5 July 2022 in Indonesia Central Securities Depository Electronic General Meeting System facility (eASY.KSEI) website, Indonesia Stock Exchange website and the Company's website.

Demi alasan kesehatan, Perseroan tidak menyediakan makanan dan minuman, Laporan Tahunan, Laporan Keberlanjutan dan Tata Tertib Rapat dalam bentuk fisik kepada Pemegang Saham yang menghadiri Rapat.

Due to health consideration, the Company will not provide any food and beverage, printed Annual Report, Sustainability Report and Meetings Rules to the shareholders who will attend the Meetings.

Demikian pengumuman ini kami sampaikan, atas perhatiannya kami ucapkan terima kasih.

We do hope you will find this announcement useful, and we thank you for your attention.
